（様式２）

法人カード利用報告書

以下のとおり、法人カードを利用した際の帳票類を提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所属 |  | 利用日 | 年　　月　　日 |
| 氏名 |  | ＰＪ番号 |  |
| 財源 | [ ] 基盤研究費 [ ] 大学運営経費 [ ] その他（　　　　　　　）[ ] 科研費 [ ] 寄附金 [ ] 補助金 [ ] 受託研究 [ ] 受託事業 [ ] 共同研究  |
| 帳票 | ※クレジット売上票＋レシート、もしくは、購入確認メールを貼付してください。ただし、購入者情報（氏名やカード番号など）、使用日、使用先、使用内容、使用金額が、全てわかるような帳票であれば、代用も可能です。（複数帳票でも可） |